

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 28.08.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

В.М.Старовойтов

Приказ № 85 от 28.08.2019 г.



Положение

о системе оценок, формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации в МОУ «Основная общеобразовательная школа» д. Чубарово

1. Общие положения

1. Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава, Образовательной программы школы.

2. Система оценок, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

2.1. Для объективной оценки знаний учащихся на основе результатов текущего контроля знаний проводится промежуточная аттестация:

- по итогам учебной четверти в 2-9 классах;
- по итогам учебного года - на основании четвертных отметок обучающихся в 2-9 классах.

2.2 В 1-х классах используется качественная оценка успешности освоения учебных программ. В последующих классах знания и умения учащихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.3. Система оценки в классах, реализующих федеральный государственный стандарт, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов, позволяющий оценивать предметные, метапредметные и личностные результаты. Предусматривает учет динамики учебных достижений; поддержание успешности обучающихся, использование самооценки; неперсонифицированной оценки личностных результатов. Ориентирует образовательный процесс на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся.

2.4. Процедуры оценивания включают текущее оценивание, самооценку, наблюдение, тематические, итоговые, комплексные контрольные работы на межпредметной основе, диагностирование и другое.

2.5. Содержанием оценки является уровень достижения планируемых результатов с учётом их динамики.

2.6. В качестве инструментария используются тесты, стандартизированные письменные и устные работы, диагностические работы и т.д.

2.7. Формами представления результатов являются таблицы (листы) учёта достижения планируемых результатов, портфель достижений, балльные или качественные оценки (накопительные, текущие, четвертные, годовые, итоговые), характеристика обучающегося и др.

2.8. Итоговая оценка освоения основной образовательной программы проводится образовательным учреждением и направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.9. Предметом итоговой оценки является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы.

2.10. Результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования используются для принятия решения о переводе обучающихся на следующую ступень общего образования.

2.11. Промежуточная аттестация учащихся проводится на основе «Положения о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации», которое разрабатывается Школой самостоятельно.

2.12. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

2.13. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, созданной Педагогическим советом.

2.14. Для детей, нуждающихся в длительном лечении и не имеющих возможности по состоянию здоровья посещать образовательное учреждение, на основании заключения соответствующих врачебно-экспертных комиссий учреждений здравоохранения и заявления родителей (законных представителей), в соответствии с действующим законодательством организуется индивидуальное обучение на дому.

2.15. С учетом потребностей и возможностей личности Школа предоставляет возможность осваивать общеобразовательные программы по одному, нескольким или всем предметам в форме экстерната. Экстерн самостоятельно осваивает образовательные программы и ему предоставляется возможность прохождения промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

2.16. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации до 1 марта текущего учебного года.

2.17. Вместе с заявлением о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации предоставляются документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность экстерна;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна;
- оригинал документа, подтверждающего родство заявителя и несовершеннолетнего экстерна в случае, если заявитель и экстерн имеют разные фамилии (свидетельство о рождении экстерна, свидетельство о заключении брака заявителя и т.д.)

2.18. Сроки прохождения промежуточной аттестации для экстернов, осваивающих программы начального, основного общего образования: апрель - май текущего учебного года

2.19. Для экстернов, заявляющих о прохождении государственной итоговой аттестации: март - апрель текущего учебного года.

2.20. Порядок, форма и сроки промежуточной аттестации доводятся до сведения экстернов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов.

2.21. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

2.22. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ установленного образца - аттестат об основном общем образовании.

2.23. По желанию родителей (законных представителей) с учетом потребностей и возможностей личности норма закона дает право для освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования. Семейное образование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) на уровнях начального и основного общего образования.

2.24. В Школе допускается сочетание различных форм получения образования. Решение об организации обучения по выбранной форме оформляется приказом по Школе.

2.25. Для всех форм получения образования в Школе действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

2.26. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы текущего учебного года, переводятся в следующий класс.

2.27. Перевод обучающихся по итогам учебного года производится по решению педагогического совета Школы и оформляется приказом по Школе.

2.28. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.29. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо продолжают получать образование по индивидуальному учебному плану.

2.30. Обучающиеся 1-го класса Школы оставляются на повторный курс обучения по заявлению родителей (законных представителей).

2.31. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.32. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

2.33. Выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца - аттестат об основном общем образовании, заверенный печатью Школы, при наличии у Школы свидетельства о государственной аккредитации.

2.34. Несовершеннолетние обучающиеся IX классов, не допущенные к государственной (итоговой) аттестации, а также выпускники, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

2.35. Лицам, получившим справку об обучении в общеобразовательном учреждении, предоставляется право не ранее, чем через год пройти государственную (итоговую)

экстерном, при этом ранее проходившие государственную (итоговую) аттестацию сдают экзамены по тем предметам, по которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки.

3. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся

3.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;

3.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - в течение семи календарных дней;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной Учреждением.

3.3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки обучающемуся.

4. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся

4.1. Педагогические работники обязаны вести своевременные записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

4.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.